

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POVLJANA



GODIŠNJI PLAN RADA
OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

ožujak, 2026.



Sadržaj

1. Predgovor.....	3
2. Uvod.....	5
3. Kontekst.....	8
4. Organizacijska struktura	13
5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama	14
6. Pravne osobe u nadležnosti.....	42

TABLICE

<i>Tablica 1. Popis vrijednosti</i>	<i>7</i>
<i>Tablica 2. SWOT analiza</i>	<i>11</i>
<i>Tablica 3. Pravne osobe u nadležnosti.....</i>	<i>42</i>

SHEMATSKI PRIKAZ

<i>Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Povljana.....</i>	<i>13</i>
--	-----------



1. Predgovor

Godišnji plan rada Općine Povljana za 2026. godinu predstavlja operativni dokument kojim se razrađuje provedba mjera utvrđenih u Provedbenom programu Općine Povljana te osigurava njihova povezanost s proračunom i konkretnim aktivnostima u promatranom razdoblju.

Godišnji plan rada Općine Povljana za 2026. godinu izrađen je u skladu s Provedbenim programom Općine Povljana za razdoblje od 2025. do 2029., Proračunom Općine za 2026. godinu te Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine. Također, izrađen je u skladu s propisima iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22) te prema Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23).

Tijekom izrade plana provedena je analiza relevantnih strateških dokumenata, uključujući PESTEL i SWOT analizu, uspostavljena je povezanost s financijskim planiranjem, a plan je usklađen s dostupnim kadrovskim i materijalnim kapacitetima Općine.

Provedbom ovog plana osigurava se učinkovita realizacija mjera, praćenje rezultata te doprinos ukupnom razvoju Općine Povljana i poboljšanju kvalitete života lokalne zajednice.

Temeljne mjere Provedbenog programa koje čine osnovu Godišnjeg plana rada su:

- ✓ *Mjera 2.1. Razvoj, modernizacija i jačanje kapaciteta poduzetničke infrastrukture i potpornih institucija,*
- ✓ *Mjera 4.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture,*
- ✓ *Mjera 4.3. Razvoj ključnih specifičnih oblika turizma,*
- ✓ *Mjera 5.1. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine,*
- ✓ *Mjera 5.3. Unaprjeđenje infrastrukture i poboljšana koordinacija dionika u kulturi i kreativnim industrijama,*
- ✓ *Mjera 5.4. Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaja izvan urbanih područja*
- ✓ *Mjera 6.1. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)*
- ✓ *Mjera 6.2. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te na svim razinama obrazovanja*
- ✓ *Mjera 7.2. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru*
- ✓ *Mjera 7.6. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave*
- ✓ *Mjera 8.5. Unaprjeđenje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na otocima i u ruralnim područjima*



- ✓ *Mjera 9.3. Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti reakcije i tjelesnog vježbanja građana*
- ✓ *Mjera 10.1. Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenih na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji,*
- ✓ *Mjera 10.2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji,*
- ✓ *Mjera 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija,*
- ✓ *Mjera 11.3. Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenje rizika te djelotvornosti odgovora kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza*
- ✓ *Mjera 12.2. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine,*
- ✓ *Mjera 12.5. Poticanje kružnog gospodarenja prostorom i zgradama (brownfield investicija),*
- ✓ *Mjera 13.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo,*
- ✓ *Mjera 13.2. Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva)*
- ✓ *Mjera 13.3. Unaprjeđenje kvalitete i razvoj male komunalne infrastrukture i usluga,*
- ✓ *Mjera 14.1. Unaprjeđenje, modernizacija i razvoj energetske infrastrukture i sustava energoopskrbe ,*
- ✓ *Mjera 14.2. Povećanje energetske učinkovitosti infrastrukture i zgrada u javnom i privatnom sektoru,*
- ✓ *Mjera 15.2. Poticanje uvođenja novih tehnologija i proizvodnih praksi za potrebe povećanja otpornosti, produktivnosti i održivosti poljoprivredne proizvodnje i prerade,*
- ✓ *Mjera 17.2. Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju,*

Svaka od navedenih mjera usklađena je s odgovarajućim strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije, a provodi se kroz konkretne aktivnosti i projekte planirane u proračunu za 2026. godinu.

Svrha ovog dokumenta jest usmjeriti sve raspoložive resurse na provedbu projekata i programa od značaja za lokalnu zajednicu, unaprijediti kvalitetu života stanovnika te potaknuti održivi razvoj, u skladu s nacionalnim i europskim strateškim okvirima. Uvjeren sam da će provedba planiranih mjera pozitivno utjecati na daljnji razvoj i napredak Općine Poveljana te izražavam zahvalnost svima koji su sudjelovali u izradi i provedbi ovog dokumenta.

Općinski načelnik



2. Uvod

Godišnji plan rada općinskih upravnih tijela Općine Povljana za 2026. godinu predstavlja jednogodišnji provedbeno-operativni akt kojim se utvrđuju operativni ciljevi i aktivnosti za 2026. godinu, u skladu s mjerama iz Provedbenog programa Općine Povljana za razdoblje 2025.–2029., aktivnostima i projektima iz posebnog dijela Proračuna Općine za 2026. te propisima unutarnjeg ustrojstva i organizacije općinske uprave.

Ovaj dokument izrađen je sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22), Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine. Plan ujedno osigurava provedbu načela dobrog financijskog upravljanja – ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti – te omogućuje povezivanje strateških ciljeva s proračunskim planiranjem i sustavom upravljanja kvalitetom.

Godišnji plan rada donosi se s ciljem osiguranja operativne provedbe Provedbenog programa na godišnjoj razini, kroz jasno definirane mjere, operativne ciljeve, pokazatelje rezultata i izvore financiranja. Njegova je svrha omogućiti transparentno upravljanje procesima, učinkovitu raspodjelu resursa i kontinuirano praćenje učinaka rada općinskih upravnih tijela.

Plan se temelji na načelima javne odgovornosti, transparentnosti, uključivosti građana i digitalne transformacije uprave, a istodobno predstavlja i ključni alat za praćenje provedbe javnih politika na razini lokalne samouprave. Kroz planirane aktivnosti nastoji se osigurati usklađeno djelovanje svih organizacijskih jedinica Općine, učinkovita provedba razvojnih prioriteta te podizanje kvalitete javnih usluga i života građana Općine Povljana.

Operativni ciljevi i temeljne smjernice za 2026. godinu obuhvaćaju:

- Osigurati učinkovitu provedbu mjera predviđenih Provedbenim programom Općine Povljana za razdoblje 2025.–2029., s posebnim naglaskom na postizanje konkretnih i mjerljivih rezultata kroz godišnje planirane projekte i aktivnosti.
- Povezati planirane aktivnosti s proračunskim stavkama te osigurati učinkovito, transparentno i odgovorno korištenje proračunskih sredstava, u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja.
- Unaprijediti kapacitete općinske uprave kroz digitalizaciju poslovnih procesa, kontinuirano stručno usavršavanje djelatnika te uspostavu sustava upravljanja kvalitetom.
- Nastaviti s razvojem i modernizacijom komunalne infrastrukture, uključujući redovito održavanje i unaprjeđenje cesta, javne rasvjete i sustava odvodnje.
- Poticati razvoj lokalnog gospodarstva i poduzetništva, s naglaskom na potporu malim obrtima i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima.



- Ulagati u predškolski odgoj, osnovnoškolsko obrazovanje te u programe namijenjene djeci i mladima.
- Proširiti dostupnost i kvalitetu socijalnih usluga, osobito za starije osobe i društveno osjetljive skupine.
- Jačati kulturne i sportske aktivnosti te doprinositi očuvanju lokalne tradicije i identiteta zajednice.
- Unaprijediti zaštitu okoliša kroz održivo gospodarenje otpadom i povećanje energetske učinkovitosti.

Plan se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

a. Djelokrug

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga sukladno Ustavu Republike Hrvatske, zakonu i Statutu Općine i podliježe samo nadzoru zakonitosti od strane nadležnih državnih tijela.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu
12. promet na svom području, kao i
13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Povljana dužna je, u okviru svojih financijskih i organizacijskih mogućnosti, obavljati pojedine poslove iz prethodnog popisa i u slučajevima kada je posebnim zakonima utvrđena obveza jedinica lokalne samouprave u određenom području djelovanja. Općina može obavljanje pojedinih navedenih poslova organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osobito u svrhu pripreme projekata



za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

b. Vizija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

Vizija Općine Poveljana je: Poveljana – održiva otočna zajednica uravnoteženog razvoja, povezanih ljudi i očuvanog okoliša.

c. Misija

Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

Misija Općine Poveljana je: „Poticati uravnotežen razvoj i unaprijediti kvalitetu života stanovnika kroz učinkovito upravljanje, odgovorno korištenje resursa i partnerski odnos s građanima.

d. Vrijednosti

U kontekstu jedinice lokalne samouprave (JLS), pojam vrijednosti najčešće se odnosi na temeljna načela i standarde djelovanja kojima se vodi općina u svom radu. Najviše uključuju organizacijske i društvene vrijednosti – ono što Općina smatra važnim u odnosu prema građanima, zaposlenicima i zajednici. Vrijednosti koje je Općina Poveljana prepoznala navedene su u nastavku.

Tablica 1. Popis vrijednosti

POSLOVNE	RELACIJSKE	RAZVOJNE	NAPREDNE
Integritet – pošteno i transparentno djelovanje	Odgovornost – preuzimanje obveza prema građanima	Inovativnost – primjena novih rješenja i tehnologija	Glas građana – uključivanje mještana u odlučivanje
Stručnost – profesionalan pristup i stalno usavršavanje	Komunikacija – otvoren i dvosmjerni dijalog s javnošću	Kvaliteta – visoki standardi u planiranju i provedbi projekata	Socijalna i društvena odgovornost – potpora zajednici i socijalnoj uključenosti
Izvršnost i optimizam – visoki standardi i pozitivna radna klima	Briga i poštovanje – uvažavanje potreba svih mještana	Djelotvornost i učinkovitost – optimalno korištenje proračunskih sredstava	Otpornost, održivost i okoliš – odgovorno upravljanje resursima i prilagodba klimatskim izazovima



3. Kontekst

Za potrebe izrade Godišnjeg plana rada provedene su PEST(EL) i SWOT analize kao standardni alati strateškog planiranja u jedinicama lokalne samouprave.

PEST(EL) analiza omogućila je sagledavanje vanjskog okruženja u kojem Općina Poveljana djeluje. Promatrani su politički, ekonomski, socijalni, tehnološki, pravni i ekološki čimbenici koji imaju utjecaj na razvoj lokalne zajednice. Na taj način identificirane su prilike koje Općina može iskoristiti (npr. nacionalni i EU fondovi, regionalna suradnja) te rizici na koje treba odgovoriti (npr. demografski pad, klimatske promjene, gospodarska nestabilnost).

SWOT analiza pružila je uvid u unutarnje snage i slabosti Općine te povezala te elemente s vanjskim prilikama i prijetnjama. Snage, poput poljoprivrednog potencijala i prometne povezanosti, predstavljaju resurse na kojima se može graditi razvoj, dok slabosti, poput demografskih izazova i ograničenog proračuna, upućuju na područja koja zahtijevaju dodatne mjere i podršku.

Kombiniranjem ova dva alata dobiven je sveobuhvatan pregled unutarnjih kapaciteta i vanjskih okolnosti. To omogućuje Općini da usmjeri svoje resurse na ključne razvojne prioritete, minimizira rizike te poveže operativne ciljeve s proračunskim stavkama i strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije.

a. 3.1. PEST(EL) analiza

PEST(EL) je alat koji analizira vanjsko okruženje u kojem djeluje općina.

Naziv je akronim za:

P – Politički faktori

- ✓ utjecaj zakona, propisa, lokalne i nacionalne politike, suradnje s višim razinama vlasti.
- ✓ npr. dostupnost EU fondova, stabilnost lokalne samouprave.

E – Ekonomski faktori

- ✓ stanje gospodarstva, financijski izvori, zaposlenost, poduzetništvo.
- ✓ npr. oslanjanje na poljoprivredu, proračunska ograničenja.

S – Socijalni faktori

- ✓ demografija, obrazovanje, kultura, kvaliteta života.
- ✓ npr. depopulacija, iseljavanje mladih, aktivne udruge i društva.

T – Tehnološki faktori

- ✓ digitalizacija, tehnološka opremljenost, inovacije.
- ✓ npr. e-usluge općine, moderne poljoprivredne tehnologije.

E – Ekološki faktori



- ✓ zaštita okoliša, klimatske promjene, održivo upravljanje resursima.
- ✓ npr. zaštita plodnog tla, gospodarenje otpadom.

L – Legalni (pravni) faktori

- ✓ zakoni i propisi koji uređuju lokalnu samoupravu, javnu nabavu, zaštitu okoliša.

P EST(EL) pomaže prepoznati **vanjske prilike i rizike** koje općina ne može u potpunosti kontrolirati, ali ih mora uzeti u obzir kod planiranja. U nastavku su navedeni faktori PEST(EL) analize za Općinu Poveljana.

P - Politički faktori

Izazovi:

- Ograničeni lokalni proračun i ovisnost o višim razinama vlasti,
- Ovisnost o višim razinama vlasti kod većih investicija,
- Usklađivanje interesa različitih dionika.

Potencijali:

- Aktivno povlačenje sredstava iz EU programa kao pokretača razvoj,
- Jačanje međuopćinske suradnje može smanjiti troškove i povećati efikasnost (zajednički projekti, komunalne usluge, turizam).
- Fokus na turizam, gospodarstvo, komunalni razvoj i kvalitetu života omogućuje stabilno planiranje i privlačenje investitora,

E - Ekonomski faktori

Izazovi:

- Nestabilnost prihoda zbog oslanjanja na jednu dominantnu granu,
- Neusklađenost ponude rada i potreba tržišta.

Potencijali:

- Proširenje turističke ponude izvan ljetnih mjeseci (npr. aktivni, zdravstveni turizam).
- Razvoj lokalnog poduzetništva i kratkih lanaca opskrbe,
- Iskorištavanje prirodnih i prostornih resursa za nove gospodarske aktivnosti.



S - Sociokulturni faktori

Izazovi:

- Smanjenje broja radno sposobnog stanovništva,
- Slabljenje društvene dinamike izvan turističke sezone,
- Prilagodba lokalne zajednice rastućem broju posjetitelja.

Potencijali:

- Snažan osjećaj lokalnog identiteta kao temelj za razvoj autentične ponude,
- Organizacija događanja koja povezuju zajednicu i produžuju sezonu,
- Uključivanje stanovništva u kreiranje turističkih i društvenih sadržaja.

T - Tehnološki faktori

Izazovi:

- Nedovoljna primjena pametnih rješenja u prometu i komunalnom sustavu,
- Ograničeni resursi za tehnološke projekte,
- Niska razina digitalnih vještina.

Potencijali:

- Uvođenje digitalnih rješenja za upravljanje turizmom i komunalnim sustavima,
- Jačanje online vidljivosti destinacije,
- Povezivanje turizma s digitalnim alatima i naprednim marketinškim sustavima.

E - Ekološki faktori

Izazovi:

- Povećani pritisak na prostor i resurse tijekom vrhunca sezone,
- Dugoročni rizici degradacije okoliša ako se razvoj ne kontrolira.

Potencijali:

- Razvoj modela održivog turizma s naglaskom na očuvanje prirode,
- Korištenje obnovljivih izvora energije i zelenih rješenja,
- Promocija destinacije kao ekološki očuvanog područja.



L - Legalni (pravni) faktori

Izazovi:

- Kompleksni postupci vezani uz prostorno planiranje i gradnju,
- Česte izmjene regulative koje otežavaju dugoročno planiranje,
- Administrativni zahtjevi koji mogu usporiti investicije,

Potencijali:

- Korištenje zakonskih okvira za poticanje održivog razvoja,
- Mogućnost prilagodbe lokalnih odluka potrebama zajednice,
- Pravna sigurnost kao faktor privlačenja investitora.

PESTEL analiza pokazuje da se Općina Poveljana ima solidne razvojne temelje, ali i jasne strukturne izazove. Najveći problem ostaje ovisnost o turizmu i sezonalnosti, uz demografske i organizacijske ograničenja. S druge strane, upravo kroz bolje upravljanje resursima, razvoj cjelogodišnje ponude, digitalizaciju i korištenje dostupnih fondova otvaraju se konkretne prilike za stabilniji i održiviji razvoj. Ključno će biti usmjeriti razvoj u ravnotežu između gospodarskog rasta, očuvanja prostora i kvalitete života lokalnog stanovništva.

Ključni smjerovi djelovanja trebaju biti:

- jačanje prometne i digitalne povezanosti,
- razvoj održivog gospodarstva temeljenog na lokalnim resursima,
- poticanje demografske obnove i kvalitete života,
- aktivno korištenje EU i nacionalnih fondova za zelenu i digitalnu tranziciju.

b. 3.2. SWOT analiza

Naziv SWOT dolazi od početnih slova engleskih riječi: Strengths (snage), Weaknesses (slabosti), Opportunities (prilike) i Threats (prijetnje). Snage i slabosti analiziraju unutarnje čimbenike, dok se prilike i prijetnje fokusiraju na vanjske utjecaje. Ova analiza omogućuje donošenje informiranih odluka o strateškom smjeru, prioritetima i resursima. Ključna je za razumijevanje postojećeg stanja i prilagođavanje budućih planova kako bi se maksimizirale prednosti i minimalizirali rizici.

Tablica 2. SWOT analiza

Snage (Strengths)

Slabosti (Weaknesses)



<ul style="list-style-type: none">✓ Povoljan geografski položaj✓ Očuvana kulturna i povijesna baština, tradicija i identitet lokalne zajednice,✓ Vrijedni prirodni resursi i atraktivan krajobraz,✓ Razvijen turistički sektor i prepoznatljivost destinacije.	<ul style="list-style-type: none">✓ Izražena sezonalnost gospodarstva i velika ovisnost o turizmu,✓ Nedostatak stručnog kadra u pojedinim djelatnostima,✓ Ograničene mogućnosti zapošljavanja izvan turističke sezone,✓ Opterećenje infrastrukture tijekom turističke sezone (voda, promet, otpad),✓ Ograničeni administrativni i stručni kapaciteti općinske uprave za pripremu i provedbu većih projekata,✓ Negativni demografski trendovi i iseljavanje mladog stanovništva
Prilike (Opportunities)	Prijetnje (Threats)
<ul style="list-style-type: none">✓ Korištenje fondova Europske unije za razvoj infrastrukture, digitalizaciju, energetske učinkovitost i razvoj,✓ Razvoj cjelogodišnjeg turizma i novih oblika turističke ponude,✓ Jačanje kulturnih i društvenih programa radi podizanja kvalitete života,✓ Unaprjeđenje prometne i digitalne povezanosti.	<ul style="list-style-type: none">✓ Starenje stanovništva i nepovoljna demografska kretanja,✓ Daljnje smanjenje radne snage zbog iseljavanja,✓ Rizik od gubitka kulturnog identiteta uslijed masovnog turizma,✓ Ovisnost o vanjskim izvorima financiranja i ekonomske nestabilnosti,✓ Narušavanje kvalitete okoliša uslijed prekomjernih količina komunalnog otpada.

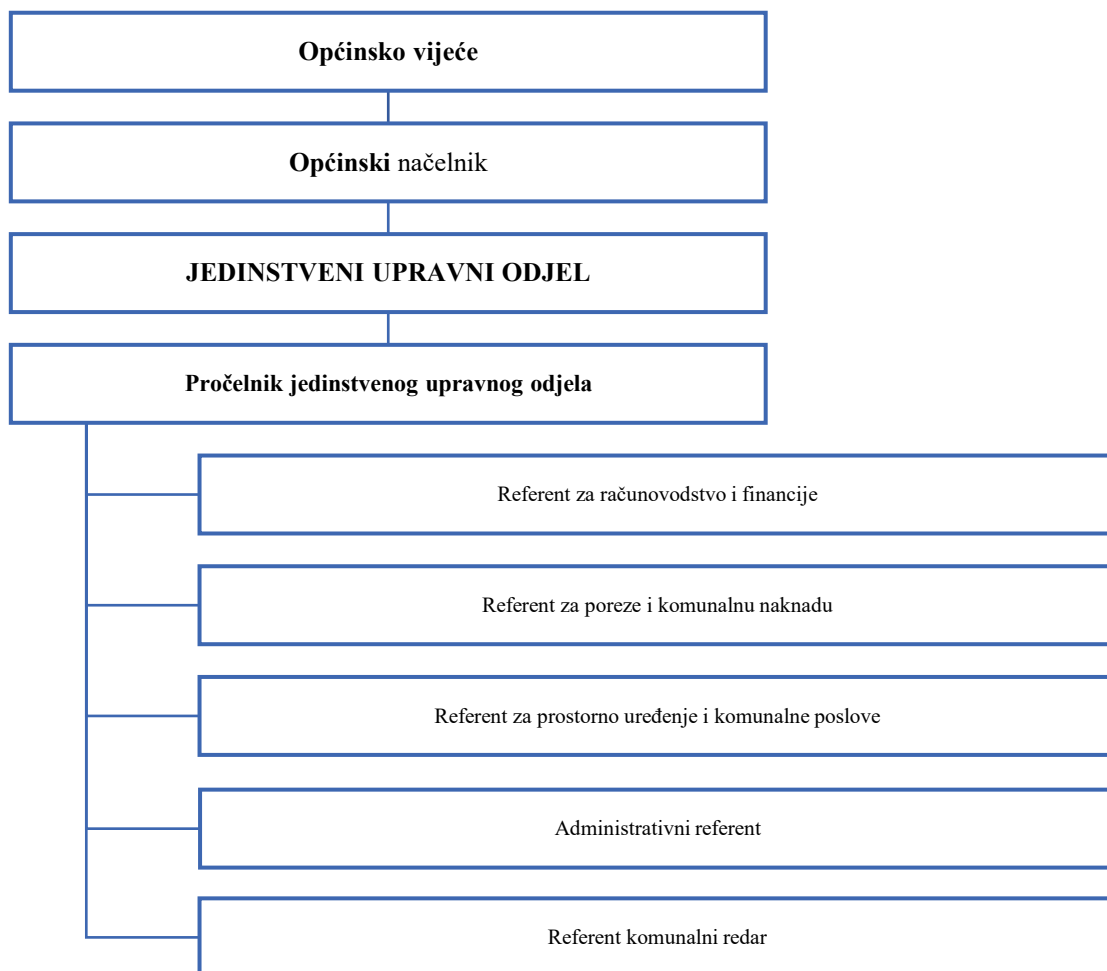
Općina ima značajne razvojne prednosti, osobito u vidu povoljnog geografskog položaja, očuvane prirodne i kulturne baštine te razvijenog turističkog sektora. Istodobno, uočeni su izazovi poput izražene sezonalnosti gospodarstva, ograničenih mogućnosti zapošljavanja izvan turističke sezone te negativnih demografskih kretanja. Daljnji razvoj općine treba se temeljiti na iskorištavanju dostupnih prilika, posebice fondova Europske unije, razvoju cjelogodišnjeg turizma i unaprjeđenju infrastrukture. Sustavnim planiranjem i jačanjem kapaciteta moguće je ublažiti postojeće slabosti i prijetnje te osigurati dugoročno održiv razvoj Općine Poveljana.



4. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Povljana oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Povljana shematski prikaz 1.

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Povljana



Izvor: Web stranica Općine



5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Jedinstveni upravni odjel

a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja (2025.)	Planirana vrijednost pokazatelja (2026.)	Referenca
1.1.	Razvoj, modernizacija i jačanje kapaciteta poduzetničke infrastrukture i potpornih institucija	Broj obnovljenih poslovnih prostora na centralnom trgu	0	1	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027. ¹
1.2.	Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture	Iznos uloženi sredstava u uređenje i održavanje turističke infrastrukture (EUR)	98.594,00	99.311,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.3.	Razvoj ključnih specifičnih oblika turizma	Broj izgrađenih poučnih staza	2	1	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.4.	Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine	Iznos uloženi sredstava (EUR)	5.980,00	6.390,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.5.	Unaprjeđenje infrastrukture i poboljšana koordinacija dionika u kulturi i kreativnim industrijama	Iznos uloženi sredstava u unaprjeđenje kulturne infrastrukture (EUR)	101.563,00	102.292,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.6.		Ukupan iznos sredstava dodijeljenih za organizaciju	22.447,00	22.646,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.

¹ https://www.zadarska-zupanija.hr/images/dokumenti/planski_dokumenti/Plan_razvoja_Zadarske_zupanije_2021.pdf



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

	Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaja izvan urbanih područja	kulturnih manifestacija i rad kulturnih udruga			
		Postotak dovršenosti dokumentarnog filma o Poveljani (%)	0	100	
1.7.	Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)	Ukupan iznos uložen u održavanje i unaprjeđenje zgrade Područne škole Poveljana (EUR)	5.756,00	5.785,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.8.	Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te na svim razinama obrazovanja	Iznos dodijeljenih sredstava za potporu svim razinama obrazovanja (EUR)	227.750,00	228.908,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.9.	Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru	Broj provedenih seminara/edukacija	2	4	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.10.	Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave	Postotak nerazvrstanih cesta i puteva s riješenim imovinsko-pravnim statusom (%)	0	25	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.11.	Unaprjeđenje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na otocima i u ruralnim područjima	Iznos sredstava uloženi u unapređenje zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na području Općine Poveljana (EUR)	46.900,00	47.139,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.12.	Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti reakcije i tjelesnog vježbanja građana	Iznos sredstava uloženi u poticanje sporta i rekreacije (EUR)	48.300,00	49.373,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.13.	Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenih na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji	Iznos uloženi sredstava u demografsku potporu (EUR)	16.435,00	16.442,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

1.14.	Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji	Iznos uložen u održavanje društvene infrastrukture (EUR)	69.32,00	69.743,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.15.	Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija	Iznos ulaganja u infrastrukturu i sustave civilne zaštite (EUR)	166.565,00	17.397,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.16.	Povećanje djelotvornosti sustava za provedbu prevencije i smanjenje rizika te djelotvornosti odgovora kod katastrofa i tehničko-tehnoloških ugroza	Iznos sredstava utrošenih za provedbu deratizacije i dezinfekcije (EUR)	7.200,00	7.236,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.17.	Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije prirodne baštine	Iznos uloženi sredstava u uređenje s umetkom oko mjesnog groblja (EUR)	16.350,00	16.665,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.18.	Poticanje kružnog gospodarenja prostorom i zgradama (brownfield investicija)	Iznos sredstava uloženi u izmjene i dopune prostornih planova te digitalizaciju PPU-a (EUR)	19.750,00	20.108,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.19.	Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo	Broj saniranih divljih odlagališta	1	2	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.20.	Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva)	Postotak izvedenosti unaprjeđenja vodovodne i kanalizacijske mreže te obnove vodospreme (%)	10	10	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.21.	Unaprjeđenje kvalitete i razvoj male komunalne infrastrukture i usluga	Iznos sredstava uloženi u unaprjeđenje i održavanje komunalne infrastrukture i javnih površina (EUR)	89.250,00	89.888,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.22.	Unaprjeđenje, modernizacija i razvoj energetske infrastrukture i sustava energoopskrbe	Iznos uložen u proširenje javne rasvjete i izgradnju punionice za električna vozila (EUR)	20.360,00	21.424,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.



		Broj novoizgrađenih rasvjetnih tijela	0	50	
1.23.	Povećanje energetske učinkovitosti infrastrukture i zgrada u javnom i privatnom sektoru	Postotak dovršenosti energetske obnove sportske dvorane (%)	0	90	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.24.	Poticanje uvođenja novih tehnologija i proizvodnih praksi za potrebe povećanja otpornosti, produktivnosti i održivosti poljoprivredne proizvodnje i prerade	Iznos dodijeljenih potpora i ulaganja u poljoprivredni sektor (EUR)	11.645,00	12.658,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
1.25.	Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju	Iznos uloženih sredstava u unaprjeđenje cestovne i prometne infrastrukture (EUR)	134.980,00	129.141,00	Plan razvoja Zadarske županije 2021.-2027.
		Količina izgrađenih autobusnih kolodvora	0	0	

b. Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	Urediti i staviti u funkciju poslovne prostore na centralnom trgu radi jačanja poduzetničke aktivnosti.	Broj obnovljenih i opremljenih poslovnih prostora	0	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove	n/p



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

1.2.1.	Unaprijediti kvalitetu i funkcionalnost turističke infrastrukture kroz kontinuirana ulaganja	Broj realiziranih infrastrukturnih zahvata u turizmu	3	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost 101211 Nadohrana i održavanje plaža Kapitalni projekt K100506 Postavljanje turističke signalizacije na području Općine Poveljana
1.3.1	Razviti dodatne turističke sadržaje kroz izgradnju novih poučnih i tematskih staza	Broj izgrađenih i označenih staza	1	Prosinac 2026.		n/p
1.4.1.	Očuvati i valorizirati kulturnu i povijesnu baštinu kroz ulaganja u obnovu i promociju	Broj provedenih projekata obnove i zaštite baštine	0	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost 100405 Pomoć za rad crkve Sv. Jurja
1.5.1.	Poboljšati kulturnu infrastrukturu i suradnju među dionicima u kulturnom sektoru	Broj unaprijeđenih ili opremljenih kulturnih objekata	1	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Kapitalni projekt K101309 Sanacija krovništa na Domu kulture Kapitalni projekt K101305 Sanacija balkona na Domu kulture Aktivnost A100410 Sufinanciranje rada Knjižnične stanice Poveljana



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

1.6.1.	Povećati dostupnost i raznolikost kulturnih događanja izvan glavne turističke sezone	Broj organiziranih kulturnih manifestacija i programa	4	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost A100411 Manifestacija „Martinje u Poveljani“ Aktivnost A100408 Manifestacija Uskrs u Poveljani Aktivnost A100407 Manifestacija Božić u Poveljani Aktivnost A100404 Pučko i klapsko pjevanje
1.6.2.	Razviti i promovirati kulturne sadržaje kroz nove medijske i promotivne formate	Broj izrađenih i prezentiranih kulturno-promotivnih sadržaja	0	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost A100403 Kulturne udruge – prema programu rada Aktivnost A100401 Sufinanciranje manifestacije „Poveljana u pismi
1.7.1.	Unaprijediti uvjete obrazovanja kroz ulaganja u školsku i sportsku infrastrukturu	Broj izvršenih ulaganja u obrazovne objekte	1	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost A100707 Tekuće održavanje zgrade OŠ „Jurja Dalmatinca“ Pag – PS Poveljana
1.8.1.	Osigurati veću dostupnost obrazovanja kroz financijsku podršku učenicima i studentima	Broj korisnika dodijeljenih potpora u obrazovanju	13	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost A100801 Studentske stipendije za akademsku godinu 2024./2025., Aktivnost A100708 Sufinanciranje srednjoškolskog obrazovanja SS Bartula Kašića Pag Aktivnost A100705 Financiranje nabave udžbenika za učenike



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POV LJANA ZA 2026.GODINU

						srednjih škola s područja Općine Poveljana Aktivnost A100704 Sufinanciranje izleta „Škola u prirodi“ Aktivnost A100703 Financiranje nabave šk. materijala za učenike osnovne škole s područja Općine Poveljana Aktivnost A100603 Sufinanciranje smještaja djece u DV „Latica“ u Zadru Aktivnost A100602 Financiranje smještaja djece u DV „Paški mališani“ PO Poveljana Aktivnost A100601 Program predškolskog odgoja
1.9.1.	Povećati kompetencije zaposlenika u javnom sektoru kroz edukacije	Broj provedenih edukacija/seminara	4	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Program 1002 Javna uprava i administracija
1.10.1.	Urediti imovinsko-pravne odnose na nerazvrstanim cestama radi učinkovitijeg upravljanja	Broj riješenih imovinsko-pravnih predmeta	10	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Kapitalni projekt K101504 Katastarska izmjera na području Općine Poveljana
1.11.1.	Poboljšati dostupnost i kvalitetu zdravstvenih i socijalnih usluga	Broj provedenih ulaganja u zdravstvene i socijalne usluge	3	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Program 1010 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

						<p>Program 1011 Socijalna skrb</p> <p>Aktivnost A101108 Jednokratna novčana pomoć kućanstvu za Uskrs</p> <p>Aktivnost A101107 Jednokratna novčana pomoć kućanstvu za Božić</p> <p>Aktivnost 101102 Pomoć u naravi (ogrijev, režije i prehrana)</p> <p>Aktivnost A101101 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima</p>
1.12.1.	Potaknuti građane na aktivan način života kroz ulaganja u sport i rekreaciju	Broj financiranih sportskih programa i aktivnosti	3	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	<p>Program 1009 Razvoj sporta i rekreacije</p> <p>Aktivnost A100905 Sufinanciranje turnira „Picigin u Poveljani“</p> <p>Aktivnost A100904 Sufinanciranje rada udruge ŠRU „Gaun“</p> <p>Aktivnost A100903 Sufinanciranje malonogometnog turnira „M.A.M.“</p> <p>Aktivnost A100902 Sufinanciranje rada Boćarskog kluba „Poveljana“</p> <p>Aktivnost A100901 Osnovna djelatnost</p>



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

						sportskih udruga – prema programu rada
1.13.1.	Podržati demografsku obnovu kroz financijske i druge oblike potpora obiteljima	Broj korisnika demografskih mjera	2	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Program 1011 Socijalna skrb Aktivnost A101104 Potpora roditeljima za nabavu opreme za novorođeno dijete Program 1006 Predškolski odgoj i obrazovanje Aktivnost A100605 Prigodni pokloni za djecu predškolskog uzrasta s područja Općine Povljana (Božić , Uskrs)
1.14.1.	Unaprijediti društvenu infrastrukturu za potrebe mladih i obitelji	Broj uređenih ili obnovljenih društvenih objekata	1	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Program 1013 Izgradnja objekata i komunalne infrastrukture Kapitalni projekt K101303 Ulaganje u komunalnu infrastrukturu na području Općine Povljana Program 1012 Održavanje komunalne infrastrukture Aktivnost A101217 Čišćenje tavana Doma kulture s provedbom mjere DDD Program 1009 Razvoj sporta i rekreacije



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

						<p>Kapitalni projekt K100903 Dobava i zamjena sprava u dječjem parku na dijelu K.Č . 355/1 K. O. Poveljana (Centar) Kapitalni projekt K100901 Dobava i ugradnja sprava za dječje igralište na K.Č . 1631 K. O. Poveljana (Čeća)</p>
1.15.1.	Ojačati kapacitete civilne zaštite kroz ulaganja u opremu i infrastrukturu	Broj nabavljene opreme i unaprijeđenih sustava	0	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	<p>Program 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Kapitalni projekt K100302 Izgradnja garaže za vatrogasna vozila na K.Č . 1903/2 K. O. Poveljana Aktivnost A100305 Sufinanciranje rada skloništa za životinje Aktivnost A100304 Sufinanciranje rada JVP Pag Aktivnost A100303 Civilna zaštita i Gorska služba spašavanja Aktivnost A100301 Osnovna djelatnost DVD-a Sv. Martin</p>



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

1.16.1.	Povećati učinkovitost preventivnih mjera zaštite zdravlja i okoliša	Broj provedenih akcija deratizacije i dezinfekcije	3	Prosinac 2026.	Referent – komunalni redar	Program 1010 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja
1.17.1.	Zaštititi i urediti prirodna područja od lokalnog značaja	Broj uređenih prirodnih lokacija	0	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	Program 1012 Održavanje komunalne infrastrukture Aktivnost A101214 Uređenje šume oko groblja
1.18.1.	Unaprijediti prostorno planiranje i potaknuti održivo korištenje prostora	Broj izrađenih ili izmijenjenih planskih dokumenata	2	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove	Program 1015 Prostorno uređenje i planiranje Kapitalni projekt K101505 Izmjene i dopune UPU-a Poduzetničke zone Povelja Kapitalni projekt K101503 Izmjene i dopune UPU-a
1.19.1.	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom i smanjiti nelegalna odlagališta	Broj saniranih lokacija nepropisnog odlaganja otpada	2	Prosinac 2026.	Referent – komunalni redar	Program 1014 Zaštita okoliša Aktivnost A101403 Sanacija divljih odlagališta
1.20.1.	Poboljšati sustav vodoopskrbe i odvodnje kroz infrastrukturna ulaganja	Duljina izgrađene ili obnovljene mreže (km)	0	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove Referent – komunalni redar	Program 1012 Održavanje komunalne infrastrukture Kapitalni projekt: K101204 Uklanjanje stare zgrade vodospreme na dijelu K.Č . 1354 K.O. Povelja (Centar)



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

1.21.1.	Unaprijediti komunalnu infrastrukturu i kvalitetu javnih površina	Broj realiziranih komunalnih zahvata	5	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove Referent – komunalni redar	Program 1012 Održavanje komunalne infrastrukture Kapitalni projekt: K101204 Uklanjanje stare zgrade vodospreme na dijelu K.Č . 1354 K.O. Poveljana (Centar) Aktivnost A101212 Održavanje mjesnog trga Aktivnost A101206 Održavanje poljskih puteva (malčiranje) Aktivnost A101202 Održavanje i uređenje mjesnog groblja Aktivnost A101201 Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina
1.22.1.	Unaprijediti sustav javne rasvjete radi povećanja sigurnosti i energetske učinkovitosti	Broj novoizgrađenih ili moderniziranih rasvjetnih tijela	50	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove Referent – komunalni redar	Aktivnost A101212 Održavanje mjesnog trga Aktivnost A101206 Održavanje poljskih puteva (malčiranje) Aktivnost A101202 Održavanje i uređenje mjesnog groblja Aktivnost A101201 Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina
1.22.2.	Razviti infrastrukturu za održivu mobilnost kroz uvođenje punionica za električna vozila	Broj izgrađenih punionica za električna vozila	0	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove	Aktivnost A101201 Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

					Referent – komunalni redar	
1.23.1.	Povećati energetska učinkovitost javnih objekata	Broj obnovljenih objekata energetske učinkovitosti	1	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove Referent – komunalni redar	Program 1009 Razvoj sporta i rekreacije Kapitalni projekt K100904 Z IVOT ARHIPELAGA: Unaprjeđenje dostupnosti i razvoj društvenih sadržaja na otocima Zadarske županije
1.24.1.	Unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju kroz poticanje ulaganja i modernizaciju	Broj korisnika potpora u poljoprivredi	0	Prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Program 1017 Jačanje gospodarstva Aktivnost A101701 Razvoj ruralnog područja Program 1016 Potpora poljoprivredi Tekući projekt T101601 Poticanje poljoprivrede
1.25.1.	Unaprijediti kvalitetu cestovne infrastrukture radi sigurnijeg i učinkovitijeg odvijanja prometa	Duljina izgrađenih ili rekonstruiranih prometnica (km)	0,2	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove Referent – komunalni redar	Program 1015 Prostorno uređenje i planiranje Kapitalni projekt K101507 Izmjene i dopune Prometnog elaborata Program 1013 Izgradnja objekata i komunalne infrastrukture
1.25.2.	Poboljšati organizaciju prometa u mirovanju kroz razvoj i uređenje parkirališnih kapaciteta	Broj uređenih ili novoizgrađenih parkirališnih mjesta	0	Prosinac 2026.	Referent za prostorno uređenje i komunalne poslove	Kapitalni projekt K101325 Asfaltiranje nerazvrstane ceste na dijelu K. Č . 2657 K. O. Poveljana



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

					Referent – komunalni redar	Kapitalni projekt K101324 Asfaltiranje nerazvrstane ceste na K. Č . 1259, dijelu 2664, 2665 i 1260/1 sve K. O. Povljana
--	--	--	--	--	-------------------------------	--

**c. Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima****PODZAHTJEV 6.2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE GRAĐANA I DRUGIH KORISNIKA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	Nema podataka	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.2.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“	Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama	0	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama	0	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 6.3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA USMJERENIH NA GRAĐANE I DRUGE KORISNIKE**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte	Nema podataka	Nema podataka	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja	Nema podataka	20% (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.3.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Broj dolazaka korisnika (po usluzi/ukupno)	0	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

6.3.2.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Vrijeme potrebno za isporuku usluge	0	Prosinac 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
--------	--	-------------------------------------	---	----------------	---------------------------	-----

**PODZAHTJEV 7. 2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE LJUDSKIH RESURSA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	6	100%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.



PODZAHTJEV 7. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU LJUDSKIH RESURSA

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	0%	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2
	Prosječan iznos novčanih sredstava uloženi u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje	400	>400€ (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
	Udio lokalnih službenika u Općinskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	50%	65% (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	Broj ozljeda na radu	0	0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
	Broj smrtno stradalih zaposlenika	0	0 (nula)	



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

	Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje	0	<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	0	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	Osigurana pristupačnost građevina Općinske uprave osobama s invaliditetom	0	100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0	0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih	0	>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)
---	---	---	-------------	---

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.3.1.	Izrada godišnjeg plana edukacija službenika	Izrađen plan	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 8. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Jedinica je uključena u zajedničko obavlja je poslova lokalne samouprave	NE	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	Ukupna potrošnja energije (el. energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	Nema podataka	Nema podataka	Strategija nisko ugljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	Stopa recikliranja komunalnog otpada	30%	TJU samostalno definira ciljnu vrijednost)	Strategija nisko ugljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	25%	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	--	---------------	--------------	--

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9.2. PRAĆENJE I MJERENJE VANJSKIH REZULTATA, T.J. IZLAZNIH REZULTATA I STVORENE VRIJEDNOSTI ZA JAVNOST**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	40%	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	0%	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	~7%	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TEDu	0%	>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

<i>Digitalizirana javna uprava</i>	Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda14	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
	Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda15	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci	80%	100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	Udio imenovanih lokalnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	0%	100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
	% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	0%	0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa	Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti	n/p	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE POVLJANA ZA 2026.GODINU

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.2.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	0	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
9.2.2.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za digitalizaciju javne uprave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	0	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UNUTARNJIH REZULTATA, TJ. RAZINE DJELOTVORNOSTI I UČINKOVITOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko izvještajnim i pravnim okvirom</i>	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Uvjetno	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama	manje od 20%	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	% nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine	manje od 20%	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.



PODZAHTJEV 9.4. UNUTARNJA PROCJENA SUK-A

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom</i>	Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	Nema podataka	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2026.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.4.1.	Uspostava sustava za samoprocjenu	Izrađeno izvješće s akcijskim planom	0	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6. Pravne osobe u nadležnosti

Općina Poveljana, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Poveljana u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Tablica 3. Pravne osobe u nadležnosti

Pravne osobe u nadležnosti	
Proračunski korisnici	Poveznica na godišnji plan rada
Javna vatrogasna postrojba Pag	https://jvp-pag.hr/wp-content/uploads/2026/02/Plan-i-program-rada-i-razvoja-Javne-vatrogasne-postrojbe-Pag-za-2026.godinu-1.pdf
Trgovačka društva	Poveznica na godišnji plan rada
VODOVOD d.o.o. 53270 Senj	-
ČISTOĆA POVLJANA d.o.o. 23249 Poveljana	-