



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
Općina Povljana  
**Općinski načelnik**

KLASA: 022-05/21-01/1  
URBROJ: 2198/25-30-21-1  
U Povljani, 18. svibnja 2021.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Povljana( „Službeni glasnik Zadarske županije br. 13/21, načelnik Općine Povljana, dana 18. svibnja 2021. godine donosi

**ODLUKU  
o korištenju službenih automobila tvrtke Porat Povljana d.o.o. u vlasništvu Općine  
Povljana**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom propisuje korištenje službenih automobila za službene potrebe tvrtke Porat Povljana d.o.o. u vlasništvu Općine Povljana te prava i obveze djelatnika (u dalnjem tekstu: djelatnici) u vezi s korištenjem službenih vozila.

Pod službenim automobilima, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se automobili (vozila) koji su u vlasništvu tvrtke Porat Povljana d.o.o. u vlasništvu Općine Povljana.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednakom na muški i ženski rod.

**Članak 2.**

Službene automobile za potrebe tvrtke Porat Povljana(dalje u tekstu: Porat Povljana) koriste direktor i djelatnici (dalje u tekstu: direktor i djelatnici), a iznimno i treće osobe po odobrenju direktora.

Direktor tvrtke Porat Povljana i djelatnici imaju pravo na korištenje službenih automobila svakim radnim danom od 07,00 do 15,00 sati, što se smatra korištenjem vozila u službene svrhe.

Nakon 15,00 sati, svi automobili moraju biti parkirani na parkingu iza tvrtke Porat Povljana d.o.o..

Direktor i djelatnici mogu koristiti službene automobile ovisno o raspoloživosti istih, isključivo za potrebe obavljanja službe, a na temelju odobrenja direktora.

Direktor može pisanom odlukom odobriti korištenje službenih automobila i trećim osobama kada obavljaju službene poslove za tvrtku Porat.

Općina Povljana, MBS:2683504, OIB:47207249296, Stjepana Radića 20, 23249 Povljana

Tel.: +385 (0) 23 692 800

**Broj žiro računa- IBAN: HR5724020061857300003**

e-mail: info@povljana.hr

### **Članak 3.**

Za upravljanje dodijeljenim službenim automobilom, osobe iz članka 2. ove Odluke moraju imati važeću vozačku dozvolu te su dužni pridržavati se odredbi zakona i drugih propisa kojima se uređuje sigurnost na cestama kao i odredbi ove Odluke.

Prilikom korištenja službenog automobila, korisnik je dužan postupati pažnjom dobrog gospodara te u skladu s uobičajenim načinom uporabe.

Radi osiguranja normalnog korištenja službenog automobila, korisnik je dužan prilikom preuzimanja službenog automobila izvršiti vizualni pregled istog. Svoje primjedbe dužan je bez odgode prenijeti direktoru.

U slučaju prometne nezgode, oštećenja ili kvara službenog automobila, korisnik je dužan bez odgode obavijestiti direktora, odnosno kada je to potrebno pozvati policiju radi izvršenja očevida i sastavljanja zapisnika.

### **Članak 4.**

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su obvezni voditi Evidenciju korištenja službenim vozilom u službene svrhe, a koja se nalazi u svakom službenom automobilu te dostavljati popunjenu Evidenciju u računovodstvo tvrtke Porat Povljana.

Evidencija korištenja službenog vozila sadrži sljedeće: datum, korisnik, polazište i odredište, početno i završno stanje kilometar brojila, vrijeme polaska i dolaska, gorivo i cijena (ako kupuje službenik) te potpis vozača.

Za korištenje službenog automobila na službenom putu korisnici su obvezni popuniti obrasce putnog naloga kojeg potpisuje direktor.

### **Članak 5.**

Osoba koja upravlja službenim automobilom odgovorna je za prometne prekršaje počinjene tijekom upravljanja službenim vozilom te snosi sankcije pred nadležnim tijelima sukladno posebnim propisima.

Osoba koja upravlja službenim automobilom dužna je platiti prekršajne kazne i troškove bespravnog parkiranja tijekom njegova korištenja službenog automobila.

### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na službenoj web stranici Općine Povljana.



Općina Povljana, MBS:2683504, OIB:47207249296, Stjepana Radića 20, 23249 Povljana

Tel.: +385 (0) 23 692 800

Broj žiro računa- IBAN: HR5724020061857300003

e-mail: info@povljana.hr